



COMUNE DI SALUGGIA

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 24

OGGETTO: Programmazione triennale del fabbisogno di personale . Anni 2010/2012.

L'anno **DUEMILADIECI**, addì **DICIASSETTE** del mese di **FEBBRAIO** nella Sala delle adunanze, alle ore 18,00.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

PRESENTI:

PASTERIS Marco
ROSA Costanzo
LEONE Paola
FORZIATI Ferdinando
PIZZO Lucia
CANEPARI Mauro

Sindaco
Assessore – Vice Sindaco
Assessore
Assessore
Assessore
Assessore

ASSENTI:

RAVETTO Antonello

Assessore

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **Dr. Anna ANOBILE**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sig. Marco PASTERIS** – Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Programmazione triennale del fabbisogno di personale . Anni 2010/2012.

Premesso che l'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. prevede che le Pubbliche Amministrazioni debbano procedere periodicamente alla ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno del personale di cui all'art. 39 della legge 27.12.1997, n. 449 e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;

Visto l'art. 91 del D.Lgs. 267/2000;

Vista la deliberazione di G.C. n. 23/10 del 17/02/2010 ad oggetto "Approvazione schema di bilancio di previsione 2010 – Relazione Previsionale e Programmatica - Bilancio Pluriennale 2010/2011/2012";

Considerato che la pianificazione e la programmazione delle risorse umane sono funzionali alle politiche ed agli obiettivi che l'Amministrazione intende perseguire ed, in relazione a questi, definisce il fabbisogno di personale dell'Ente per il triennio;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 107/09 del 21/10/2009 avente ad oggetto "Ufficio Tecnico Urbanistico - Posto di Istruttore Tecnico proseguimento del rapporto di lavoro a tempo parziale" con cui si deliberava di prorogare, per tutte le motivazioni espresse in premessa, il rapporto di lavoro di Istruttore Geometra categoria C – posizione economica C3 - del servizio Tecnico Urbanistica, a tempo parziale di tipo verticale di 18 ore settimanali a decorrere dal 01 Novembre 2009 e sino al 31 Ottobre 2010 a seguito di richiesta del dipendente interessato.

Ritenuto dover non modificare la attuale dotazione organica e conseguentemente dover procedere preventivamente alla predisposizione del piano triennale del personale, per la definizione del fabbisogno relativo al triennio 2010/2012 nonché predisporre il piano annuale del personale per l'anno 2010;

Visto il D.Lgs. 165/2001 del 30/03/2001;

Visti i CC.CC.NN.LL. per il personale del comparto delle Regioni e delle autonomie locali, rispettivamente del 31/03/1999, nonché il contratto successivo a quello del 1° aprile 1999 (c. d.: code contrattuali) ed i contratti successivi vigenti;

Visto l'art. 19, comma 8 della legge 448/2001 e che al fine di quanto ivi previsto, la presente deliberazione verrà sottoposta al parere del revisore dei Conti;

Atteso che con l'approvazione del presente atto viene comunque rispettato il limite per le spese di personale di cui all'art. unico, comma 562, della legge n. 296 del 27/12/2006;

DELIBERA

- 1) Per tutte** le motivazioni espresse in premessa, di approvare il piano triennale del personale relativo al periodo 2010/2012 secondo le risultanze di cui

all'allegato "A", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- 2) **Di dare atto** che il piano è stato redatto nel rispetto dei vincoli e dei criteri indicati dagli organi di indirizzo dell'Ente e nel rispetto, altresì, dei vincoli di spesa contenuti nella Relazione Previsionale e Programmatica e nel Bilancio Pluriennale, approvati in schema con deliberazione di G.C. n. 23/10 del 17/02/2010.
- 3) **Di demandare** all'Ufficio personale l'adozione degli atti eventualmente conseguenti.
- 4) **Di dare atto** che verrà data comunicazione alle OO. SS. ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. del 01.04.1999
- 5) **Di dare atto** che si provvederà in sede di equilibrio di bilancio alla verifica del mantenimento della congruità dello stanziamento attuale sugli appositi capitoli di bilancio.
- 6) **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 quarto comma T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00.

**PIANO TRIENNALE DEL PERSONALE
RELATIVO AL PERIODO
2010 - 2012**

Anno 2010

Eventuale trasformazione del posto Istruttore Tecnico - cat. C, addetta al servizio Urbanistica mediante passaggio da tempo parziale a tempo pieno (vedi deliberazione di Giunta Comunale n.107/09 del 21/10/2009).

Anno 2011

Non si prevedono incrementi della dotazione organica per cui, salvo il turn-over legato a processi di collocamento a riposo o comunque cessazione anticipata del rapporto di lavoro nonché eventuali processi di mobilità, il piano corrisponde alle previsioni di cui all'anno 2010.

Anno 2012

Non si prevedono incrementi della dotazione organica per cui, salvo il turn-over legato a processi di collocamento a riposo o comunque cessazione anticipata del rapporto di lavoro nonché eventuali processi di mobilità, il piano corrisponde alle previsioni di cui all'anno 2010.

OGGETTO: Programmazione triennale del fabbisogno di personale . Anni 20010/2012.

PARERI

Ai sensi dell'art. 49 T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del provvedimento che si intende approvare con la presente proposta di deliberazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**
f.to Dr.ssa Anna ANOBILE

PARERI

Ai sensi dell'art. 49 T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del provvedimento che si intende approvare con la presente proposta di deliberazione

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO E FINANZIARIO**
f.to Rag. Alessandro ANDREONE

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione;

Visto i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili di Servizio, ai sensi dell'art. 49 T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00;

Con voti favorevoli e unanimi espressi in forma palese dai presenti.

D E L I B E R A

Per tutte le motivazioni espresse in premessa, ***di approvare*** quanto indicato nella proposta.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere in merito,

Con votazione unanime favorevole,

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 quarto comma T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00.

Letto, confermato e sottoscritto
IL PRESIDENTE
f.to Marco PASTERIS

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.ssa Anna ANOBILE

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi
giorno della pubblicazione ai Capigruppo Consiliari - ai sensi dell'art. 125 del T.U.
sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00;

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.ssa Anna ANOBILE

=====

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
Saluggia, li'

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Anna ANOBILE

=====

N. /10 Reg. Pubbl.
Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune per 15 giorni dal al
Saluggia, li'

L'ISTRUTTORE INCARICATO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Anna ANOBILE

=====

Il Sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suestesa deliberazione è divenuta
ESECUTIVA il _____ ai sensi dell'art. 134, 3° comma, T.U.
sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n 267.
Saluggia, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.ssa Anna ANOBILE