

CURRICULUM VITAE

Nicoletta POZZI

nata a il :

residente in :

email : :

pec:

• TITOLI DI STUDIO

- **1987:** Maturità classica, conseguita presso il Liceo Classico Statale di Chivasso (TO).
- **1995:** Laurea in lettere moderne, conseguita presso l'Università degli Studi di Torino

• ATTIVITA' LAVORATIVA

- **novembre 1995-gennaio 1997:** impiegata presso la Casa editrice "La Rosa" di Cavagnolo (TO), con compiti di redattore editoriale e correttore di bozze.
- **luglio 1996-luglio 1998:** ha rivestito il ruolo di organizzatrice e coordinatrice di Centri Estivi, nei territori del chivassese e del vercellese, per la Cooperativa sociale "Vita"
- **febbraio 1997-novembre 1998:** ha collaborato con la Casa editrice "G.E.T." di Chivasso (TO), occupandosi di editing.
-
- **da novembre 1998:** si occupa di Customer Care in Vodafone (sede di Ivrea)

• SPECIALIZZAZIONI

- **febbraio-giugno 1995:** ha frequentato un corso base di informatica della durata di 350 ore, organizzato dalla Regione Piemonte, con utilizzo di software applicativi in ambiente Windows (Excel, Word Processor).
- **marzo-maggio 1996:** ha frequentato un corso base per correttori di bozze, organizzato e gestito dalla Casa editrice torinese LINDAU, ottenendo la relativa certificazione di frequenza.

• CONOSCENZA SOFTWARE

- Utilizza in ambiente Macintosh il programma applicativo Quark X Press.
- Utilizza in ambiente Windows i programmi applicativi: Excel, Word Processor, Power Point, Project

• CONOSCENZA LINGUE STRANIERE

- Francese (buona).
- Inglese (scolastica).