

Comune di Saluggia
piazza Municipio, 16 – 13040 (VC) Italia



Comune di Fontanetto Po
piazza G. Garibaldi, 5 – 13040 (VC)



Italia

STAZIONE UNICA APPALTANTE
con sede c/o Comune di Saluggia - piazza Municipio, 16 – Saluggia (VC) -
13040 - Italiatel. 0161 – 480.112 / fax 0161 – 480.202

Procedura n.2/2023

**VERBALE RIUNIONE DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE
DEL 23/03/2023**

In data odierna, 23/03/2023 alle ore 16:30 mediante collegamento telematico con la piattaforma Go To Meeting, l'unità interna della S.U.A in essere tra il Comune di Saluggia ed il Comune di FontanettoPo, costituita da:

- **geom. Ombretta Perolio**, in qualità di Responsabile dell'Unità interna della SUA, in quanto Responsabile dell' "Area Tecnica Lavori Pubblici Manutenzioni Straordinarie Tecnico Manutenzioni Ordinarie e Gestione Aree Verdi, Ambiente (Opere Pubbliche), Organizzazione dei Servizi Pubblici di interesse Generale" del Comune di Saluggia, Funzionario Tecnico Direttivo;
- **Laura Di Caro**, in qualità di Vice Responsabile dell'Unità interna della SUA, in quanto Responsabile dell' "Area Amministrativa Affari Generali e Affari Sociali Organizzazione Generale dell'Amministrazione" del Comune di Fontanetto Po, Istruttore Direttivo,
- **Sig.ra Fornasiero Paola**, Istruttore Amministrativo del Comune di Fontanetto Po, in qualità di Il Componente individuato, da parte dei predetti Responsabili della S.U.A., tra le unità di personale degli Enti.

Preso atto:

- che con deliberazione di Giunta Comunale del Comune di Fontanetto Po n. 32 del 23/3/23 sono stati approvati i criteri ed il progetto della procedura per l'affidamento in regime di concessione del servizio di gestione globale della Casa di Riposo Palazzo Caligaris e in regime di appalto del servizio di ristorazione scolastica (contratto misto), avente importo complessivo a base di gara pari ad €. 4.665.100,00;
- che con determina del Comune di Fontanetto Po n. 25 del 23/03/2023, ad oggetto "AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE GESTIONE GLOBALE CASA DI RIPOSO PALAZZO CALIGARIS CON CONTESTUALE AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA - DETERMINAZIONE A CONTRARRE PROCEDURA APERTA MEDIANTE LA PIATTAFORMA TRASPARE CON DELEGA ALLA GESTIONE DELLA PROCEDURA DI GARA ALLA S.U.A. TRA I COMUNI DI SALUGGIA E FONTANETTO PO" veniva stabilito di procedere all'affidamento dei servizi de quo mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 30 e degli artt dal 164 al 178 del Codice degli Appalti (in considerazione del valore preponderante del servizio in regime di Concessione), secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata secondo quanto indicato nei criteri approvati

con la predetta deliberazione, ai sensi dell'art. 95 e 164, comma 2, del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. e venivano approvati i seguenti documenti:

- Bando di gara;
- Disciplinare e relativi allegati:
 - Allegato 1: Domanda di partecipazione
 - Allegato 2: DGUE – Documento Unico di Gara Europeo
 - Allegato 3: Dichiarazione impresa ausiliaria
 - Allegato 4: Dichiarazioni integrative
 - Allegato 5: Dichiarazione Raggruppamenti Temporanei (RTI), Consorzi ordinari, Geie già costituiti
 - Allegato 6: Dichiarazione Raggruppamenti Temporanei (RTI), Consorzi ordinari, Geie già costituiti
 - Allegato 7: Dichiarazione rete di imprese
 - Allegato 8: Dichiarazione di presa visione dei luoghi oggetto di espletamento del servizio
 - Allegato 9: Fac-simile di offerta economica
 - Allegato 10: Manuale operativo TRASPARE – procedura aperta OEPV senza marca
 - Allegato 11: Manuale operativo TRASPARE- Iscrizione al Portale Traspare
 - Allegato 12: Capitolato Prestazionale Palazzo Caligaris
 - Allegato 13: Capitolato Prestazionale Refezione Scolastica
 - Allegato 14: Schema di contratto
 - Allegato 15: Piano Economico Finanziario (P.E.F.) e relazione illustrativa a firma del Dott. Angelo Martinotti;

- Che veniva delegata la SUA costituita tra il Comune di Saluggia ed il Comune di Fontanetto Po per la gestione della procedura di gara mediante la piattaforma Traspare
- che con comunicazione in data 23/03/2023 - prot. 1109, il Comune di Fontanetto Po ha trasmesso alla SUA la sopra citata determina a contrarre n. 25/23 , ai fini dell'attivazione della procedura di gara
- che i sottoscritti geom. Ombretta Perolio e rag. Laura Di Caro, hanno conseguentemente individuato il terzo componente dell'Unità interna della S.U.A., come previsto dall' Art. 7 della convenzione, tra le unità di personale del Comune di Saluggia, nella persona della dipendente del Comune di Fontanetto Po, Sig.ra Paola Fornasiero, Istruttore Amministrativo dell'Area Organizzazione Generale dell'Amministrazione, tenendo conto dell'esiguità del personale del Comune e tenuto conto altresì della preparazione e competenza del soggetto individuato;

Nel corso della presente riunione l'Unità interna della Stazione Unica Appaltante, procede ad esaminare gli atti trasmessi con la comunicazione in data 23/03/2023 - prot. 3034 relativi alla procedura in parola da eseguirsi mediante la piattaforma Traspare con delega alla gestione della procedura di gara al SUA Saluggia-Fontanetto Po. CIG 9727600D74, accertando quanto segue:

Il valore massimo stimato complessivo dell'affidamento, è dato dalla somma del valore massimo stimato della concessione e del valore massimo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 c. 4 del D.Lgs. 50/2016, comprensivo della proroga tecnica di massimo sei mesi, è pari a € 4.665.100,00 di cui € 4.565.000,00 per la gestione globale della Casa di Riposo ed € 100.100,00 per il servizio di mensa scolastica (oltre Iva di Legge), così ripartiti:

VALORE MASSIMO STIMATO DELL'AFFIDAMENTO	P gestione globale della Casa di Riposo	S servizio di mensa scolastica	TOTALE
periodo contrattuale (cinque anni)	4.150.000,00	91.000,00	4.241.000,00
ev. proroga (max 6 mesi)	415.000,00	9.100,00	424.100,00
TOTALE	4.565.000,00	100.100,00	4.665.100,00

- La procedura è di importo inferiore alla soglia comunitaria, trattandosi di servizio sociale
- Il RUP ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 nominato dal Comune di Fontanetto Po è la Responsabile dell'Area Organizzazione Generale dell'Amministrazione, Sig.ra DI CARO Laura;
- Il CIG è 9727600D74;

Sentito il RUP in merito alle tempistiche programmate per gli adempimenti concernenti la presente procedura finalizzata all'espletamento della gara in oggetto, il cui servizio deve essere attivato con decorrenza 1 agosto 2023;

Ritenuto di dover procedere all'attivazione della procedura di gara, ai sensi dell'art. 4 c. 2 della convenzione in essere fra i due Comuni;

Visti gli atti di gara;

Richiamato il D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i. c.d. "Codice degli Appalti" nonché il DL 76/2020 conv. in L. 120/2020 e s.m.i.

DISPONE

- di attivare la procedura di gara, con ricorso all'utilizzo della piattaforma telematica di *e-procurement* "Traspare" in dotazione della SUA, liberamente accessibile al link: <https://suacomunisaluggiafontanettopo.traspare.com>, mediante la pubblicazione della determina a contrarre del Comune di Fontanetto Po, , nonché la contestuale attivazione della procedura telematica in attuazione della determina di indizione gara;
- di dare atto che, per i fini di cui sopra, la Sig.ra Laura DI CARO, Responsabile dell'Area Organizzazione Generale dell'Amministrazione è individuata quale RUP di procedura in Traspare, essendo la stessa già nominata dal Comune di Fontanetto Po quale Responsabile Unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

La riunione termina alle ore 17:00.

Il presente documento viene firmato digitalmente.
Saluggia, 23/03/2023

Il Responsabile
Perolio Ombretta

**Il Vice Responsabile
Di Caro Laura**

**Il Componente
Fornasiero Paola**