

**FASI E SOGGETTI RESPONSABILI**

**ALLEGATO 1**

Fase	Attività	Soggetti responsabili
Elaborazione del Programma Triennale	Promozione e coordinamento del processo di redazione del Programma	Giunta comunale Segretario Generale Nucleo valutazione/ <i>oiv</i>
	Individuazione del contenuto del Programma	Giunta comunale Posizioni Organizzative Servizi/Uffici dell'Ente
	Redazione	Segretario Generale - Responsabile della trasparenza Supporto: Responsabile del Servizio Finanziario Ufficio di segreteria
Approvazione del Programma Triennale	Approvazione	Giunta comunale
Attuazione del Programma Triennale	Attuazione del Programma; elaborazione, aggiornamento e pubblicazione dei dati	Settori indicati nel Programma
	Controllo dell'attuazione del programma	Segretario Generale - Responsabile della trasparenza con il supporto di cui sopra
Monitoraggio del Programma Triennale	Attività di monitoraggio periodico da parte dei soggetti interni della P.A.	Segretario Generale - Responsabile della trasparenza con il supporto di cui sopra
	Verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi del programma	Segretario Generale - Responsabile della trasparenza
	Verifica e rapporto dell'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza	Nucleo di valutazione/ <i>oiv</i>
Aggiornamento del Programma Triennale	Individuazione delle modifiche da apportare al Programma	Segretario Generale - Responsabile della trasparenza
	Presa d'atto delle modifiche proposte	Giunta comunale