



# COMUNE di SALUGGIA

REGIONE PIEMONTE    PROVINCIA di VERCELLI



## BANDO

**“MISURE DI SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER IL PAGAMENTO  
DEI CANONI DI LOCAZIONE (affitti) E DELLE UTENZE  
DOMESTICHE (luce e gas)”**

**dal 24 ottobre al 24 novembre 2022**

## 1. PREMESSA

Il presente Bando, approvato dal Comune con Deliberazione di Giunta n. 99 del 17/10/2022, ha quale obiettivo l'erogazione di un contributo economico ai nuclei familiari e ai cittadini più in difficoltà e rappresenta una risposta alla situazione di disagio e povertà che ha colpito il paese.

L'amministrazione comunale è consapevole che lo stato di bisogno pone alle persone concrete difficoltà nel trovare una risposta anche alle esigenze primarie, è altresì evidente che le spese di carattere essenziale sono comuni a tutti i cittadini senza alcuna distinzione, per quanto a livelli differenti.

Pertanto con il presente bando il Comune di Saluggia esprime l'intenzione di fornire ai propri cittadini più bisognosi un contributo utilizzabile per le seguenti finalità: pagamento dei canoni di locazione (affitti) e pagamento delle utenze domestiche (luce e gas).

## 2. REQUISITI PER FARE DOMANDA

Si segnalano di seguito i requisiti indispensabili per accedere al beneficio:

- essere **residenti** nel Comune di Saluggia al momento dell'apertura del bando;
- possesso della **dichiarazione ISEE** in corso di validità e di valore pari o inferiore a € 15.000,00;
- **corrispondenza del nucleo anagrafico ISEE** con quello risultante nell'anagrafe comunale alla data di presentazione del Bando;
- **Essere titolare di un contratto d'affitto oneroso regolarmente registrato.**

Con riferimento alla dichiarazione ISEE, si precisa che l'identificazione del nucleo familiare e la situazione reddituale sono determinate secondo le disposizioni di cui al DPCM 5 dicembre 2013 n. 159.

Ai fini della presentazione della domanda, in caso di nuclei familiari con figli minori e in assenza dell'altro genitore non coniugato e non convivente sarà necessario indicare l'importo ISEE con componente attratta ("ISEE minorenni" ai sensi dell'art. 7, DPCM n. 159/2013).

Sarà possibile presentare un'unica domanda per nucleo familiare, determinato ai sensi dei registri dell'anagrafe comunale al momento dell'apertura del bando. Pertanto ogni nucleo familiare potrà ricevere un solo beneficio.

## 3. VALORE DEL CONTRIBUTO, INDIVIDUAZIONE DEI BENEFICIARI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Il valore massimo del contributo erogato sarà stabilito successivamente con atto del Responsabile dell'Area Amministrativa – Affari Generali e Sociali, tenendo in considerazione le domande pervenute e le relative fasce economiche di appartenenza, ed entro lo stanziamento di bilancio dedicato al presente bando, pari ad € 25.500,00.

Sarà pertanto applicata la seguente formula:

*VALORE MASSIMO DEL CONTRIBUTO: Formula = budget complessivo / numero domande A1\*1 + numero domande A2\*0,9 + numero domande B1\*0,5 + numero domande B2\*0,4 + numero domande C1\*0,3 + numero domande C2\*0,2*

Nella determinazione del contributo spettante a ogni nucleo richiedente saranno applicate le seguenti fasce economiche:

FASCE	CONDIZIONE SOCIALE	VALORE CONTRIBUTO (in percentuale sul valore massimo)
A1	Nucleo familiare con ISEE sino a € 7.000,00 e <b>titolarità di un contratto d'affitto oneroso regolarmente registrato</b> con presenza delle seguenti condizioni di favore: tre o più minori; oppure, uno o più anziani ultrasettantenni; oppure, uno o più soggetti con un'invalidità;	100%
A2	Nucleo familiare con ISEE sino a € 7.000,00 e <b>titolarità di un contratto d'affitto oneroso regolarmente registrato;</b>	90%
B1	Nucleo familiare con ISEE da 7.000,01 a € 10.000,00 e <b>titolarità di un contratto d'affitto oneroso regolarmente registrato</b> con presenza delle seguenti condizioni di favore: tre o più minori; oppure, uno o più anziani ultrasettantenni; oppure, uno o più soggetti con un'invalidità;	50%
B2	Nucleo familiare con ISEE da 7.000,01 a € 10.000,00 e <b>titolarità di un contratto d'affitto oneroso regolarmente registrato;</b>	40%
C1	Nucleo familiare con ISEE da € 10.000,01 a € 15.000,00 e <b>titolarità di un contratto d'affitto oneroso regolarmente registrato</b> con presenza delle seguenti condizioni di favore: tre o più minori; oppure, uno o più anziani ultrasettantenni; oppure, uno o più soggetti con un'invalidità	30%
C2	Nucleo familiare con ISEE da € 10.001,00 a € 15.000,00 e <b>titolarità di un contratto d'affitto oneroso regolarmente registrato;</b>	20%

Si invitano i cittadini, in caso di rilevante e recente modifica della situazione reddituale, a verificare la possibilità di elaborare e produrre un **ISEE corrente** (si ricorda che l'ISEE corrente può essere rilasciata solo dall'Ente che ha elaborato l'ISEE ordinaria).

Le **condizioni di favore** che possono determinare l'accesso alle fasce A1, B1 e C1 (ovvero presenza di tre o più minori; presenza di uno o più anziani ultrasettantenni; presenza di uno o più soggetti con un'invalidità) sono da considerarsi valide se possedute al momento dell'apertura del bando.

Per l'accesso alle suddette fasce è sufficiente, oltre al citato valore dell'ISEE e alla titolarità di un contratto di locazione registrato, il possesso di una delle condizioni; il cumulo delle condizioni non determina un ulteriore aumento del valore del contributo.

Per presenza di uno o più soggetti con **un'invalidità**, si intende un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 75%.

Saranno **esclusi** dal beneficio, e quindi **non riceveranno** il contributo:

- coloro che non possiedono i requisiti previsti dal bando;
- i richiedenti che presentano domande o ISEE: incompleti, contenenti omissioni/difformità.

#### **4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda potrà essere presentata personalmente nei giorni di **martedì, mercoledì, giovedì dalle ore 9.00 alle ore 15.00**, o inviata alla PEC: [saluggia@cert.ruparpiemonte.it](mailto:saluggia@cert.ruparpiemonte.it) tassativamente:

**dal 24 ottobre al 24 novembre 2022**

sullo schema di domanda allegata al presente bando che sarà disponibile presso l'Ufficio Anagrafe/Segreteria o sul sito istituzionale del Comune di Saluggia: [www.comune.saluggia.vc.it](http://www.comune.saluggia.vc.it)

La domanda, pena nullità, dovrà essere regolarmente compilata in tutti i campi. È inoltre necessario allegare:

- **Copia del Documento d'Identità (PENA ESCLUSIONE)**
- **Copia contratto di locazione regolarmente registrato**
- **Copia dichiarazione ISEE in corso di validità**
- **Eventuale certificazione invalidità**

**Si precisa che la presentazione della domanda non costituisce di per sé titolo per ottenere il contributo che sarà concesso solo dopo l'esame di tutte le istanze pervenute in tempo utile.**

#### **5. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE**

Dopo la chiusura del bando, tutte le istanze ricevute saranno sottoposte a verifica in merito alla regolarità formale delle domande stesse, delle dichiarazioni effettuate sulla medesima e dei documenti allegati.

L'Ufficio Segreteria del Comune, verificherà le attestazioni ricevute.

La presenza di motivi che ostano alla concessione del contributo sarà comunicata ai sensi di legge ai soggetti istanti.

L'elenco degli ammessi al contributo sarà approvato con determinazione del Responsabile dell'Area

Amministrativa ed Affari Generali.

In caso di segnalazione della PEC sulla domanda, le comunicazioni relative al presente bando saranno inviate esclusivamente tramite posta elettronica certificata.

Si precisa che, a seguito dell'istruttoria delle domande, qualora il richiedente risultasse debitore nei confronti del Comune, si provvederà a trattenere la somma necessaria fino all'estinzione/riduzione del debito stesso.

## **6. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI**

Il Comune di Saluggia erogherà i contributi nei limiti dello stanziamento di bilancio dedicato al presente bando, pari ad € 25.500,00.

Il contributo di cui al presente bando sarà erogato con versamento sul conto corrente postale o bancario indicato nella domanda tramite codice **IBAN**.

In caso di decesso del richiedente, avvenuto successivamente alla presentazione della domanda ed entro la liquidazione del contributo, il beneficio sarà riconosciuto esclusivamente ad eventuali componenti del nucleo familiare del richiedente ai sensi dei dati anagrafici, nulla riconoscendo agli eredi non facenti parte del nucleo familiare.

In caso di modifica del conto corrente o comunicazione di IBAN errato, è compito dell'intestatario della domanda darne informazione al Comune di Saluggia.

La comunicazione da parte dell'avente diritto dei dati corretti in caso di decesso del richiedente, oppure in caso di modifica del conto corrente o di IBAN errato, o per qualsiasi altra causa che renda impossibile l'erogazione del contributo al beneficiario, deve avvenire **entro trenta giorni** dalla data di prima liquidazione dei contributi. La mancata o tardiva comunicazione comporterà l'**annullamento** del contributo stesso.

Ogni economia che si produrrà sull'importo destinato al presente bando sarà utilizzata dal Comune di Saluggia per fini analoghi a quelli del bando.

## **7. CONTROLLI**

Tutte le dichiarazioni prodotte, compresa la domanda di contributo, si intendono rese con le formule dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

Ai sensi del DPCM n. 159/2013 e dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, l'Amministrazione comunale procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte e sulla documentazione presentata.

Ferme restando le responsabilità penali previste dall'articolo 76 del DPR n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dal beneficio e l'Amministrazione comunale provvederà al recupero del contributo eventualmente liquidato in forma indebita.

## **8. INFORMATIVA PRIVACY**

I dati personali forniti sono utilizzati dal Comune di Saluggia, Titolare del trattamento, con sede legale in Piazza Municipio, n. 15 – 13040 – Saluggia (VC). PEC: [saluggia@cert.ruparpiemonte.it](mailto:saluggia@cert.ruparpiemonte.it) . Telefono:

0161/480112 int.3.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di personale autorizzato ed istruito a tal fine. I dati sono raccolti al fine di perseguire la finalità del presente bando, ovvero la concessione di misure di sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche.

I dati sono raccolti esclusivamente per le finalità attinenti alla richiesta e trattati nel rispetto dei principi di riservatezza, integrità e correttezza e in nessun caso è prevista la trasmissione ad altri soggetti, nè l'accesso alle informazioni.

Laddove lo richieda l'interessato può avere accesso alle informazioni che lo riguardano o chiederne la eventuale rettifica o cancellazione nel caso in cui siano errate o presentare reclamo se siano indebitamente utilizzate.

Per l'esercizio dei suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione o per opporsi al trattamento si potrà contattare direttamente il Titolare del trattamento o il DPO, Dr. Santo Fabiano contattabile all'indirizzo e-mail: [dpo@santofabiano.it](mailto:dpo@santofabiano.it) o il Responsabile del trattamento, Dr.ssa Anna Mazzuccato contattabile all'indirizzo e-mail: [saluggia@cert.ruparpiemonte.it](mailto:saluggia@cert.ruparpiemonte.it)

## **9. PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI**

Il presente bando avrà idonea pubblicità nei confronti della cittadinanza, in particolare tramite: pubblicazione sul sito istituzionale del Comune.

Per ogni informazione si invita a contattare, dal giorno 24 ottobre al 24 novembre 2022, il seguente servizio: Comune di Saluggia – Ufficio Segreteria: 0161/480112 int. 3.

**Accesso al servizio previo appuntamento telefonico.**

**SI PRECISA CHE IL PERSONALE DEGLI UFFICI NON COMPILERÀ NE' COMPLETERÀ LE DOMANDE DEI RICHIEDENTI.**

## **10. DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando, si fa riferimento a: Legge 7 agosto 1990, n. 241; DPCM 5 dicembre 2013 n. 159; DPR 28 dicembre 2000 n. 445.

Saluggia, 17/10/2022

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
f.to Dr.ssa Anna Mazzuccato

Allegato: INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

**SCHEMA DI ISTANZA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO MISURE DI SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER IL PAGAMENTO DEI CANONI DI LOCAZIONE (affitti) E DELLE UTENZE DOMESTICHE (luce e gas)**

Comune di Saluggia

Ufficio Segreteria

Il/la sig./sig.ra

.....  
nato/a a ..... il .....  
codice fiscale .....  
residente in Saluggia, .....  
tel. .... cell. ....  
e-mail .....  
pec .....

- in nome e per conto del proprio nucleo familiare,
- visto l'avviso pubblicato dal Comune di Saluggia,

**CHIEDE**

di partecipare Bando in oggetto del Comune di Saluggia.

**DICHIARA**

- che il valore dell'ISEE in corso di validità del proprio nucleo familiare è pari a €....., di cui allego copia
- Di essere titolare di un contratto di locazione regolarmente registrato di cui allego copia
- l'IBAN presso il quale ricevere il contributo è il seguente

.....

- la presenza nel nucleo familiare di tre o più minori
- la presenza nel nucleo familiare di uno o più anziani ultrasettantenni
- la presenza nel nucleo familiare di uno o più soggetti con un'invalidità almeno del 75%

A tal fine **allega**:

- **Copia del documento d'identità (Obbligatorio, pena l'esclusione)**
- **Copia contratto di locazione regolarmente registrato**
- **Copia dichiarazione ISEE in corso di validità**
- **Eventuale certificazione invalidità.**

Come da informativa privacy a me trasmessa, autorizzo al trattamento dei dati personali per le finalità previste dal bando **“MISURE DI SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER IL PAGAMENTO DEI CANONI DI LOCAZIONE (affitti) E DELLE UTENZE DOMESTICHE (luce e gas)”**, ai sensi del GDPR 2016/679 – **Regolamento Europeo sulla Protezione Dati.**

DATA .....

FIRMA

---

## **INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016.**

### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il **Comune di Saluggia**, in qualità di "Titolare" del trattamento, rappresentato dal Sindaco pro-tempore, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### **2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il **Comune di Saluggia**, con sede in Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (VC).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste al Comune di Saluggia, a mezzo e-mail [saluggia@cert.ruparpiemonte.it](mailto:saluggia@cert.ruparpiemonte.it)

### **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il **Comune di Saluggia** ha designato quale Responsabile della protezione dei dati il Dr. Santo Fabiano.

### **4. Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

### **6. Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati personali sono trattati per la seguente finalità: erogazione contributi affitto e utenze domestiche, nel rispetto dei principi di riservatezza, integrità e correttezza.

### **7. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

### **8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### **9. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

FIRMA

---