

Piano della Performance 2017/2019
AREA ECONOMICO FINANZIARIA – GESTIONE FINANZIARIA – CONTROLLO – TRIBUTI
RESP. Rag. Lorena TIOZZO

Obiettivi strategici e attività

OBIETTIVI STRATEGICI DI PERFORMANCE	ATTIVITA'/RISULTATO ATTESO	INDICATORE TARGET	PRIORITA' PESO	INDICATORE A CONSUNTIVO
1) Contribuire all'attuazione delle norme in materia di trasparenza (D.Lgs.33/2013)	Acquisizione ed inserimento dei dati da pubblicare ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 Rilevazione dei procedimenti amministrativi di pertinenza del servizio	Tutto l'anno	5	
2) Attuazione misure previste nel piano anticorruzione	Attuazione delle misure previste dal piano triennale di prevenzione della corruzione	Tutto l'anno	5	
3) Parere di regolarità tecnico - amministrativa	Utilizzo check-list per il parere di regolarità tecnico amministrativa	Da aprile 2017	5	
4) Formazione bilancio 2018/2020	Predisposizione bozza di bilancio e preparazione atti e delibere correlate, incluse le delibere dei Tributi Comunali.	31/12/2017	30	
5) Gestione del bilancio	La gestione del bilancio, sebbene possa essere considerata attività ordinaria, risulta sempre molto articolata, includendo: registrazione fatture a debito, emissione fatture a credito, mandati e reversali, variazioni di bilancio, verifiche mantenimento Pareggio, ecc.	Tutto l'anno	5	
6) Conto del bilancio	Predisposizione conto del bilancio ed adempimenti connessi.	Entro aprile	5	
7) Servizio economato	Gestione del servizio di Economato	Tutto l'anno	3	
8) Gestione Stipendi	Gestione dei mandati di pagamento degli stipendi e dei contributi, a mezzo ricezione flusso di creazione automatica flusso documenti. Rivolto all'ottimizzazione dei tempi di elaborazione.	Tutto l'anno	3	
9) Gestione dei tributi	Rinnovo convenzione per l'incasso coattivo.	Tutto l'anno	3	
10) Spesometro	Introduzione degli adempimenti relativi allo Spesometro	31/12/2017	3	

11) Nodo dei pagamenti	Attenta valutazione sulle modalità attuative i quanto previsto dalla normativa, in materia di obbligo introduzione Sistemi di pagamento – Nodo dei pagamenti	31/12/2017	3	
12) Organizzazione del servizio nell'ottica di convenzionamento di personale con altro Ente	Mantenimento dello standard del servizio in esito alla riduzione oraria del personale assegnato	31/12/2017	30	

Piano della Performance 2017/2019
**AREA TECNICO LL.PP. E MANUTENZIONI STRAORDINARIE – TECNICO MANUTENZIONI ORDINARIE
 E GESTIONI AREE VERDI – AMBIENTE (OPERE PUBBLICHE) – ORGANIZZAZIONE SERVIZI PUBBLICI
 DI INTERESSE GENERALE**
RESP. Geom. Ombretta PEROLLO

Obiettivi strategici e attività

OBIETTIVI STRATEGICI DI PERFORMANCE	ATTIVITA'/RISULTATO ATTESO	INDICATORE TARGET	PRIORITA' PESO	INDICATORE A CONSUNTIVO
1) Contribuire all'attuazione delle norme in materia di trasparenza (D.Lgs.33/2013)	Acquisizione ed inserimento dei dati da pubblicare ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 Rilevazione dei procedimenti amministrativi di pertinenza del servizio	31/12/2017	5	
2) Attuazione misure previste nel piano anticorruzione	Attuazione delle misure previste dal piano triennale di prevenzione della corruzione	31/12/2017	5	
3) Parere di regolarità tecnico amministrativa	Utilizzo della check-list per il parere di regolarità tecnico amministrativa su ogni determina del settore;	31/12/2017	5	
4) Lavori di Riqualficazione piazza centrale S. Antonino	Atti per cantierizzazione ed esecuzione lavori in attuazione al progetto approvato e ad eventuali varianti che si rendano necessarie, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016, rientranti nello stanziamento previsto. Direzione Lavori ed emissione atti relativi: Stati Avanzamento Lavori e certificati di pagamento ed atti di approvazione. Acquisto elementi di illuminazione pubblica ed arredo urbano e relativa posa in opera. Ultimazione lavori e riapertura piazza	15/05/2017	20	
5) Lavori di asfaltatura strade ed aree comunali: via Vuillermim, via Don Carra, piazzale cimitero, via Ponte Rocca	Predisposizione atti per cantierizzazione ed esecuzione lavori in attuazione al progetto approvato. Verifica corretta esecuzione dei lavori ed emissione atti relativi: approvazione Stati	30/04/2017	4	

		Avanzamento Lavori e certificati di pagamento. Ultimazione lavori				
6)	Lavori di asfaltatura strade via Canal Farini e via S. Sebastiano nuovo intervento Da realizzare a seguito di posa in opera di gasdotto da parte di azienda gas	Atti per cantierizzazione ed esecuzione lavori in attuazione al progetto approvato Direzione Lavori ed emissione atti relativi: Stati Avanzamento Lavori e certificati di pagamento ed atti di approvazione. Ultimazione lavori	30/04/2017	4		
7)	Edifici Scolastici via Ponte Rocca (scuola primaria e secondaria) Acquisto ed installazione LIM	Emissione atti per acquisto, installazione ed attivazione di n. 15 LIM a completamento della rete di cablaggio strutturato realizzata	30/04/2017	2		
8)	Realizzazione nuovi impianti di Illuminazione Pubblica in sostituzione a quelli esistenti con tecnologia a LED Traversa via Don Carra, Via Crescentino, Via Ponte Rocca,	esecuzione lavori ed ultimazione lavori	30/04/2017	10		
9)	Riqualificazione marciapiedi in via Ponte Rocca mediante completo rifacimento	Completamento lavori ed ultimazione lavori.	30/04/2017	3		
10)	Rifacimento Illuminazione Pubblica con impiego di lampade ornamentali con tecnologia a LED Via XXV Aprile e via Livorno	Epletamento di tutte le attività di competenza dell' area tecnica finalizzate alla cantierizzazione, esecuzione ed ultimazione lavori da parte di Enel Sole affidataria dell'esecuzione	30/04/2017	20		
11)	Lavori di Rifunzionalizzazione piazza Largo Stazione	Atti per cantierizzazione ed esecuzione lavori in attuazione al progetto approvato e ad eventuali varianti che si rendano necessarie, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016, rientranti nello stanziamento previsto. Acquisto elementi di illuminazione pubblica ed arredo urbano e relativa posa in opera. Ultimazione lavori e riapertura piazza	31/07/2017	6		
12)	Strumento Urbanistico Esecutivo via Giacomo Dellamula Riqualificazione area verde esistente	Individuazione intervento ed atti affidamento lavori realizzazione lavori	31/05/2017	12		
13)	Gestione Gis MASTER OPERE PUBBLICHE E Banca Dati e CUP	Aggiornamento e implementazione programma e sistemi operativi relativi	Tutto l'anno	1		
14)	Gestione SIMOG Autorità Nazionale Anticorruzione per le procedure delle Opere Pubbliche	Aggiornamento programma e mantenimento sistemi operativi relativi	Tutto l'anno	1		

<p>15) Organizzazione del servizio con personale ridotto rispetto alla dotazione organica: personale operativo ridotto del 33% personale amministrativo in congedo straordinario al 100% personale tecnico ridotto al 50%</p>	<p>Mantenimento dello standard di servizio con l'impiego di risorse ridotte e ad incarico temporaneo</p>	<p>Tutto l'anno</p>	<p>2</p>	
--	--	---------------------	----------	--

Piano della Performance 2017/2019
AREA AMMINISTRATIVA – AFFARI GENERALI – AFFARI SOCIALI
ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'AMMINISTRAZIONE
RESP. Dott.ssa Anna ACTIS CAPORALE

Obiettivi strategici e attività

OBIETTIVI STRATEGICI DI PERFORMANCE	ATTIVITA'/RISULTATO ATTESO	INDICATORE TARGET	PRIORITA' PESO	INDICATORE A CONSUNTIVO
1) Contribuire all'attuazione delle norme in materia di trasparenza (D.Lgs.33/2013)	Predisposizione della proposta di Piano triennale di prevenzione della trasparenza. Collaborazione nella definizione di strumenti volti a migliorare l'acquisizione dei dati da pubblicare ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013	Entro fine gennaio Tutto l'anno	10	
2) Attuazione misure previste nel piano anticorruzione	Predisposizione della proposta di piano triennale di prevenzione della corruzione. Coordinamento dell'attuazione delle misure previste dal piano triennale di prevenzione della corruzione.	Entro fine gennaio Tutto l'anno	10	
3) Parere di regolarità tecnico – amministrativa	Utilizzo di check-list per attestare la regolarità tecnico amministrativa di ogni determinazione del settore.	Da marzo	5	
4) Servizio di centro estivo	Affidamento servizio	Entro maggio	30	
5) Gestione Biblioteca e servizi sociali	Realizzazione di un evento culturale rivolto agli adulti	Entro maggio	20	
6) Anagrafe Nazionale Unica	Allineamento con lo stato di avanzamento del processo.	Tutto l'anno	10	
7) Digitalizzazione deliberazione e delle determine	Trasformazione dei documenti cartacei in documenti informatici	Entro gennaio	15	

**Piano della Performance 2017/2019
 AREA TECNICO URBANISTICA – SERVIZIO URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA (SU ISTANZA DEI PRIVATI)
 RESP. Geom. Linda MARIN**

Obiettivi strategici e attività

OBIETTIVI STRATEGICI DI PERFORMANCE	ATTIVITA'/RISULTATO ATTESO	INDICATORE TARGET	PRIORITY PESO	INDICATORE A CONSUNTIVO
1) Contribuire all'attuazione delle norme in materia di trasparenza (D.Lgs.33/2013)	Acquisizione ed inserimento dei dati da pubblicare ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013; Rilevazione dei procedimenti amministrativi di pertinenza del servizio;	Tutto l'anno	5	
2) Attuazione misure previste nel piano anticorruzione	Attuazione delle misure previste dal piano triennale di prevenzione della corruzione;	Tutto l'anno	5	
3) Parere di regolarità tecnico – amministrativa	Utilizzo della check-list per il parere di regolarità tecnico amministrativa su ogni determina del settore;	Tutto l'anno	5	
4) Mantenimento in efficienza della struttura operativa presente nel web - area sito	Costante e continuo aggiornamento, implementazioni e mantenimento struttura operativa presente nel web - area sito di pertinenza dell'ufficio e collegamento alla piattaforma informatica di gestione del sito e delle pratiche edilizie;	Tutto l'anno	10	
5) Mantenimento in efficienza Gis Master Sue web	Aggiornamento, implementazione e mantenimento Gis Master SUE web on-line e sistemi operativi collegati tra cui il SIT;	Tutto l'anno	10	
6) Mantenimento in efficienza Gis Master SUAP	Aggiornamento, implementazione e mantenimento Gis Master SUAP web on-line e sistemi operativi collegati tra cui il SIT;	Tutto l'anno	10	
7) Piano esecutivo convenzionato APT1	Pubblicazione atti per deposito;	30/06/17	15	
8) Progetto urbano di coordinamento isolato 9	Condivisione fattibilità contenuto proposta e definizione elaborato definitivo;	31/01/17	10	
9) Piano particolareggiato isolato 9 sub ambito A	Pubblicazione atti per deposito;	30/09/17	20	
10) Compensazioni ambientali decreti attuativi per impianti di decommissioning nucleare	Predisposizione atti relativi; Partecipazione ai vari incontri indetti dall'Amministrazione Comunale e dagli Enti superiori (es. Regione Piemonte);	Tutto l'anno	10	

**Piano della Performance 2016/2018
AREA DI VIGILANZA – POLIZIA MUNICIPALE E AMMINISTRATIVA
RESP. Com.te Dott. Livio TORASSO**

Obiettivi strategici e attività

OBIETTIVI STRATEGICI DI PERFORMANCE	ATTIVITA'/RISULTATO ATTESO	INDICATORE TARGET	PRIORITA' PESO	INDICATORE A CONSUNTIVO
1) Contribuire all'attuazione delle norme in materia di trasparenza (D.Lgs.33/2013)	Acquisizione ed inserimento dei dati da pubblicare ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 Rilevazione dei procedimenti amministrativi di pertinenza del servizio	Tutto l'anno	5	
2) Attuazione misure previste nel piano anticorruzione	Attuazione delle misure previste dal piano triennale di prevenzione della corruzione	Tutto l'anno	5	
3) Parere di regolarità tecnico - amministrativa	Adozione e messa a regime check-list per il parere di regolarità tecnico amministrativa	Tutto l'anno	5	
4) Convenzione di Funzione di Polizia	Prosecuzione nelle attività di attuazione e gestione della Convenzione della Funzione di Polizia Locale con il comune di Palazzolo Vercellese. Conclusione del programma con la realizzazione dei seguenti obiettivi: Monitoraggio della via Crescentino con apparecchiatura infrarosso e di contesto per il controllo del traffico veicolare;	Tutto l'anno	5	
5) Progetto integrato di sicurezza urbana "Progetto sonni tranquilli"	Monitoraggio dei punti di fornitura dell'acqua pubblici a Saluggia e Sant Antonino per garantire la sicurezza e prevenire atti vandalici; Monitoraggio con telecamere del parco giochi ed aree verdi di Sant Antonino e di via Ponte Rocca a Saluggia; Monitoraggio ambientale e veicolare della via Gametto e raccordo delle telecamere esistenti presso il Cimitero di Saluggia con trasmissione flusso dati rilevati presso il	Tutto l'anno	25	

	Comando;	Raccordo dati telecamere poste presso la Stazione di Saluggia e trasmissione dati rilevati presso il Comando; Potenziamiento copertura telecamere ambientali nella frazione Sant Antonino.			
6) Controlli stradali	Pattugliamenti e controlli per la prevenzione e l'accertamento di violazioni alle norme sulla circolazione stradale con verifica del possesso dei titoli necessari alla guida e alla regolarità tecnica dei veicoli	Tutto l' anno Almeno 40 pattugliamenti	30		
7) Trasporto scolastico	Gestione straordinaria per l'esecuzione delle attività extra trasporto scolastico, richieste dalla Direzione Didattica per corsi o progetti, gite ed attività estive. Centro estivo.	Tutto l'anno	5		
8) Commercio e attività produttive	Predisposizione degli atti necessari per la pubblicazione del bando per l'assegnazione posteggi liberi mercato settimanale di Saluggia.		10		
9) Settore Agricoltura	Realizzazione e gestione della Sagra del Fagiolo	Entro ottobre	10		