



COMUNE DI SALUGGIA

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 15

OGGETTO: Indennità di funzione al Sindaco ed agli Assessori per l'anno 2012.

L'anno **DUEMILADODICI**, addì **VENTOTTO** del mese di **MAGGIO** nella Sala delle adunanze alle ore 17.30.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

PRESENTI:

BARBERIS Firmino
COTEVINO Margherita
FARINELLI Libero
DEMARIA Adelangela

Sindaco
Assessore – Vice Sindaco
Assessore
Assessore

ASSENTI:

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **Dr.ssa Anna ANOBILE**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sig. Firmino BARBERIS** – Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Indennità di funzione al Sindaco ed agli Assessori per l'anno 2012.

Visti gli articoli 77 e seguenti del D.Lgs 267/2000 recante "Disciplina dello status degli Amministratori Locali", i quali disciplinano il regime delle aspettative, dei permessi e delle indennità degli amministratori degli enti locali;

Dato atto che con la suddetta normativa è stata prevista una indennità di funzione per il Sindaco e per i componenti degli organi esecutivi dei Comuni, dimezzata per i lavoratori dipendenti che non abbiano richiesto l'aspettativa;

Tenuto conto che l'art. 80 D.Lgs 267/2000 stabilisce che le assenze dal servizio dei lavoratori dipendenti componenti gli organi esecutivi dei Comuni sono retribuite e che gli oneri per i permessi retribuiti sono a carico dell'ente presso il quale i lavoratori dipendenti esercitano le funzioni pubbliche;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno n. 119 del 4 aprile 2000, il quale fissa le indennità di funzione per i sindaci ed i presidenti delle province e i gettoni di presenza per i consiglieri comunali e provinciali per la partecipazione a consigli e commissioni nei seguenti importi:

- *Indennità di funzione mensile dei Sindaci* € 2.169,12=
(Comuni da 3.001 a 5.000 abitanti)
- *Gettoni di presenza per i consiglieri comunali* € 18,08=
(Comuni da 1.001 a 10.000 abitanti)

Dato atto che il Decreto del Ministero dell'Interno n. 119 del 4 aprile 2000 prevede:

- per il Vicesindaco di comuni con popolazione superiore a 1.000 e fino a 5.000 abitanti, un'indennità mensile di funzione pari al 20% di quella prevista per il sindaco;
- per gli Assessori di comuni con popolazione superiore a 1.000 e fino a 5.000 abitanti un'indennità di funzione pari al 15% di quella prevista per il sindaco;

Vista la L. finanziaria n. 266 del 23 dic 2005, che impone la riduzione delle predette indennità di funzione e gettone di presenza del 10%;

Atteso che

- l'art. 5, comma 7, della Legge 30/07/2010 n. 122 prevede una riduzione, per un periodo non inferiore a tre anni, di una percentuale pari al 3 per cento delle indennità di cui sopra nei Comuni con popolazione fino a 15.000 abitanti;

- tale riduzione deve essere fissata con decreto del Ministro dell'Interno, che ad oggi non è ancora stato emesso;

Dato atto che il Sindaco, il Vicesindaco e tutti gli Assessori, durante la trattazione della presente deliberazione hanno espresso volontà di rinunciare all'indennità di funzione per la carica ricoperta per tutto l'anno 2012.

Riconosciuta la competenza della Giunta Comunale a deliberare in merito alla misura delle indennità di funzione del Sindaco e degli Assessori;

SI PROPONE

1. **Di prendere** atto dell'ammontare delle indennità di funzione spettanti come esplicitati in premessa.
2. **Di dare atto** che il Sindaco, il Vicesindaco e tutti gli Assessori rinunciano all'indennità di funzione per l'anno 2012.
3. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 quarto comma T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00

OGGETTO: Indennità di funzione al Sindaco ed agli Assessori per l'anno 2012.

PARERI

Ai sensi dell'art. 49 T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del provvedimento che si intende approvare con la presente proposta di deliberazione.

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
Dr.ssa Anna ANOBILE***

PARERI

Ai sensi dell'art. 49 T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del provvedimento che si intende approvare con la presente proposta di deliberazione

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO E FINANZIARIO
Rag. Alessandro ANDREONE***

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione;

Visto i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili di Servizio, ai sensi dell'art. 49 T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00;

Con voti favorevoli e unanimi espressi in forma palese dai presenti.

D E L I B E R A

Per tutte le motivazioni espresse in premessa, ***di approvare*** quanto indicato nella proposta.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere in merito,

Con votazione unanime favorevole,

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 quarto comma T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00.

Letto, confermato e sottoscritto
IL PRESIDENTE
f.to Firmino BARBERIS

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.ssa Anna ANOBILE

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi .../.../... giorno della pubblicazione ai Capigruppo Consiliari - ai sensi dell'art. 125 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00;

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.ssa Anna ANOBILE

=====

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
Saluggia, li' /.../

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Anna ANOBILE

.....

=====

N. /12 Reg. Pubbl.
Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni dal .../.../.... al .../.../....
Saluggia, li' .../.../.....

L'ISTRUTTORE INCARICATO
Dr.ssa Anna MAZZUCCATO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Anna ANOBILE

.....

=====

Il Sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suestesa deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** il _____ ai sensi dell'art. 134, 3° comma, T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n 267.
Saluggia, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Anna ANOBILE