



COMUNE DI SALUGGIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 46

**OGGETTO: *Interventi in materia di personale.
Determinazioni***

L'anno **DUEMILADODICI**, addì **DUE** del mese di **OTTOBRE** nella Sala delle adunanze alle ore **17.00**.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

PRESENTI:

BARBERIS Firmino

Sindaco

**FARINELLI Libero
DEMARIA Adelangela**

Assessore
Assessore

ASSENTI:

COTEVINO Margherita

Assessore – Vice Sindaco

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **Dr.ssa Maria Grazia DE SANTIS** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sig. BARBERIS Firmino** – Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: *Interventi in materia di personale. Determinazioni*

Relazione a cura dell'Assessore al Personale:

PREMESSO CHE

- L'Amministrazione Comunale sta operando nell'ottica di sopperire alla carenza di personale dovuta alla vacanza di posti in pianta organica in linea con le normative sui vincoli della spesa di personale e/o di assunzione nonché di quanto imposto dalle Leggi 122/10, 111/2011 e 148/2011 per il convenzionamento dei servizi per i Comuni con popolazione inferiore ai 5 mila abitanti;

RAVVISATA la necessità di acquisire per l'allineamento e organizzazione della banca dati degli atti sul sito del Comune di Saluggia e offrire un servizio puntuale alla cittadinanza, la collaborazione a scavalco di n. 1 dipendente da altro Ente per il periodo ottobre-dicembre 2012;

VISTA la richiesta inviata al Comune di Fontanetto Po, prot. 8114/12 al fine di acquisire la prescritta autorizzazione per l'incarico da conferirsi alla dipendente di Cat. D, Posizione Economica D4, DI CARO Laura, che, in data 02.10.2012 ha fornito la propria disponibilità;

ACQUISITA la prescritta autorizzazione dal Comune di Fontanetto Po assunta al prot. 8181/2012;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 109 del 21/12/2012 con cui la dipendente di Cat. C Rag. Sonia CENA veniva trasferita mediante mobilità interna con decorrenza 01/12/2011 al Settore "Anagrafe-Stato Civile-Elettorale-Urp" fino alla copertura del posto resosi vacante per pensionamento;

RICHIAMATA altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 132 del 20/12/2011 con cui veniva disposto di affidare le attività di front e back office in materia di Tributi fino al 30/09/2012 in seguito a quanto disposto con il trasferimento temporaneo per mobilità interna della dipendente Rag. Sonia CENA;

RITENUTO, nelle more della copertura del posto al Settore "Anagrafe-Stato Civile-Elettorale-Urp", di ricollocare con decorrenza 03/10/2012, la dipendente Rag. Sonia CENA, Istruttore Contabile, Cat.C, al Settore di provenienza, Area Economica e Finanziaria;

DATA la lunga assenza della dipendente assegnata e gli importanti mutamenti nel Settore Tributi nell'anno 2012;

CONSIDERATO indispensabile passaggio di consegne si ritiene imprescindibile disporre un breve periodo di affiancamento (sino al 31/12/2012) da parte della ditta "Trisoft Executive Services srl" che ha gestito il servizio fino al 30/9/2012, per aggiornamento nelle materie Ici/Imu e Tarsu;

VISTI:

- *l'art. 1, comma 557, della L. 311/2004* che consente ai Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti di avvalersi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza;
- *la Deliberazione della Sezione Regionale di Controllo del Piemonte della Corte dei Conti n. 200/2012/SRCPIE/PAR del 23/05/2012;*
- *il vigente Regolamento per il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;*

Tutto ciò premesso

PROPONE

- Di dare indirizzo al Responsabile dell'Area Amministrativa per il conferimento dell'incarico a scavalco della dipendente DI CARO Laura per il periodo ottobre-dicembre 2012;
- Di ricollocare la dipendente Rag. CENA Sonia dal 03/10/2012 all'Area Economica e Finanziaria, Settore Tributi;
- Di dare indirizzo per l'affiancamento della predetta dipendente del Settore Tributi, alla ditta "Trisoft Executive Services srl" che ha gestito il servizio fino al 30/9/2012, per aggiornamento nelle materie Ici/Imu e Tarsu, fino al 31/12/2012;
- Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 quarto comma T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00.

**OGGETTO: *Interventi in materia di personale.
Determinazioni***

PARERI

Ai sensi dell'art. 49 T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del provvedimento che si intende approvare con la presente proposta di deliberazione

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO AFFARI GENERALI
F.TO Dr.ssa Maria Grazia DE SANTIS***

Ai sensi dell'art. 49 T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del provvedimento che si intende approvare con la presente proposta di deliberazione

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO
F.TO Rag. Andreone Alessandro***

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione;

Visto il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile espresso dal Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 49 T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00;

Con voti favorevoli e unanimi espressi in forma palese dai presenti.

DELIBERA

Per tutte le motivazioni espresse in premessa, **di approvare** quanto indicato nella proposta.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere in merito,

Con votazione unanime favorevole,

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 quarto comma T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00.

Letto, confermato e sottoscritto
IL PRESIDENTE
F.TO *Firmino BARBERIS*

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO *Dr.ssa Maria Grazia DE SANTIS*

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi **08/10/12** giorno della pubblicazione ai Capigruppo Consiliari - ai sensi dell'art. 125 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00;

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO *Dr.ssa Maria Grazia DE SANTIS*

=====
~~Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.~~

Saluggia, li' /.../

IL SEGRETARIO COMUNALE
~~*Dr.ssa Maria Grazia DE SANTIS*~~

.....
=====

N. /12 Reg. Pubbl.
Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni dal **08/10/12...** al **23/10/12....**

Saluggia, li' **08/10/12.**

L'ISTRUTTORE INCARICATO
F.TO *Dr.ssa Anna MAZZUCCATO*

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO *Dr.ssa Maria Grazia DE SANTIS*

.....
=====

Il Sottoscritto Segretario Comunale certifica che la sujestesa deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** il _____ ai sensi dell'art. 134, 3° comma, T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n 267.

Saluggia, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Maria Grazia DE SANTIS